

**Положение
об ученическом общежитии учебных заведений
системы начального профессионального образования**

1. Общие положения.

1. Действие настоящего положения распространяется на ученические общежития учебных заведений системы начального профессионального образования.
2. Ученические общежития предназначены для обеспечения жильем нуждающихся учащихся учебных заведений начального профессионального образования на период их обучения в учебном заведении.
3. Ученическое общежитие находится на балансе учебного заведения.

2. Требования к организации работы общежития

4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы возлагается на директора учебного заведения. Вопросы организации бытового обслуживания проживающих и воспитательной работы, соблюдения установленного порядка координирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе (или при отсутствии такой единицы - закрепленное лицо) при непосредственном содействии заведующего общежитием и воспитателя. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется заведующим хозяйством.
5. В общежитии должны быть созданы все необходимые условия для проживания, должны быть комнаты для самостоятельных занятий, библиотека, комната отдыха, а также помещения для проведения культурно-массовой и культурно-воспитательной, кружковой и секционной работы.
6. В общежитии должны быть организованы здравпункт, изолятор, бытовые помещения (кухня, душевая, туалеты, гладильная, прачечная и другие). При отсутствии в штате медицинского работника и медпункта, на вахте общежития должна быть аптечка, оснащенная в соответствии с требованиями.

7. Учебное заведение имеет право:

- на основании решения педагогического совета, ходатайство профсоюзного комитета предоставлять свободные комнаты нуждающимся сотрудникам учебного заведения и устанавливать им льготные условия оплаты 50 % от сметы расходов за проживание в ученическом общежитии;
- в исключительных случаях, предоставлять свободные комнаты посторонним лицам для временного проживания на договорной основе со сроком не более одного учебного года согласно сметы расходов за проживание в ученическом общежитии.

При этом размещение лиц из других организаций и учреждений в ученическом общежитии разрешается только после полного обеспечения всех нуждающихся учащихся местами в общежитии.

3. Порядок учета проживающих в ученическом общежитии:

В целях обеспечения постоянного учета проживающих в общежитии:

- данные о проживающих должны быть указаны в журнале регистрации проживающих лиц в ученическом общежитии;
- между проживающим и руководством учебного заведения составляется договор о взаимной ответственности сторон в 2-х экземплярах, один экземпляр находится в бухгалтерии учебного заведения, второй выдается на руки проживающему. В договоре

должны быть указаны права, обязанности сторон и условия оплаты на период проживания.

4. Права, обязанности администрации учебного заведения и работников ученического общежития

8. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными и противопожарными правилами;
- заключать с проживающими договор о взаимной ответственности и выполнять его требования;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке территорию, закрепленную за общежитием;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечивать тепловой и световой режим в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;
- принимать меры по поощрению актива ученического самоуправления.

9. Заведующий общежитием несет ответственность за:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- заселение учащегося в общежитие на основании приказа учебного заведения, подписанное директором и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- переселение в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- нормальный тепловой режим, необходимое освещение и охрану всех помещений общежития;
- смену постельного белья учащихся в соответствии с санитарными нормами;
- проведение инструктажа по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений и территорий общежития.

10. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении или наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к обслуживающему персоналу общежития;
- совместно с Советом общежития рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом общежития.

11. Воспитатель в общежитии в соответствии со своими обязанностями:

- организует и проводит воспитательную, культурно-массовую, физкультурно-оздоровительную работу с учащимися, проживающими в общежитии;

- участвует в разработке и выполнении запланированных мероприятий;
- осуществляет работу по профилактике правонарушений и ведению здорового образа жизни;
- осуществляет контроль за соблюдением условий и норм, необходимых для учебы и отдыха учащихся;
- выявляет случаи нарушения установленного порядка и анализирует их причины.

12. Дежурный по общежитию несет ответственность за:

- пропускной режим и охрану общежития;
- соблюдение учащимися правил внутреннего распорядка;
- ведение установленной записи в журнале;
- информирование администрации учебного заведения о происшедших событиях во время дежурства.

5. Заселение в общежитие, выселение из общежития

13. Размещение учащихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и на основании следующих условий:

- списки на заселение и распределение мест в общежитии утверждаются приказом на основании личных заявлений учащихся на имя руководителя учебного заведения;
- для заселения в общежитие учащиеся должны предоставить справку о прохождении медицинского осмотра;
- жилая площадь закрепляется за учащимся на весь период обучения в учебном заведении;
- нормы жилой площади в общежитии определяются из расчета не менее 4 кв.м на человека, количество человек в комнате должно быть от 2-х до 4-х человек, в зависимости от её площади;
- при заселении в общежитие все учащиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами ученического общежития и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, бытовой телерадиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;
- выселение учащихся из общежития производится в связи с окончанием срока обучения, либо в связи с отчислением из данного учебного заведения и за нарушение правил проживания в недельный срок на основании приказа директора учебного заведения;
- в случае расторжения договора, проживающие обязаны освободить занимаемое место, сдав по обходному листу полученное имущество в исправном виде;
- посторонние лица, проживающие в общежитии, должны быть заселены на отдельном от учащихся этаже или иметь отдельный вход, ограничивающий контакт с учащимися.

6. Ученическое самоуправление в общежитии

14. Высшим органом ученического самоуправления в общежитии является Совет общежития, который создается в целях защиты интересов учащихся. Состав Совета состоит из 7 человек, которые на общем собрании общежития избирают председателя Совета общежития.

15. Работа Совета строится по разным направлениям (секторам): санитарная, культурная, физкультурно-массовая, редколлегия и др. Каждый сектор возглавляет староста, который работает по составленному плану работы и следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, к соблюдению чистоты и порядка, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ, а также участвует в проведении воспитательных мероприятий в общежитии. Старосты секторов в своей работе руководствуются решением Совета общежития.

16. Совет общежития координирует деятельность секторов, организует работу по самообслуживанию, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими учащимися.

17. Заседания Совета проводятся раз в месяц.

7. Порядок финансирования и оплаты

18. Ученические общежития содержатся за счет бюджетных и внебюджетных средств, образованных в установленном порядке.

19. Учащимся, обучающимся за счет бюджетных средств, места в общежитиях предоставляются на бесплатной основе.

20. Денежные средства, поступившие за проживание в общежитии от сотрудников системы начального профессионального образования и посторонних лиц, в обязательном порядке отражаются в специальном счете учебного заведения и расходуются в рамках утвержденной сметы.

Правила внутреннего распорядка ученического общежития

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка ученического общежития является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих.

1.2. Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания обучающихся, обучающихся из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на период обучения.

2. Порядок прохода в ученическое общежитие.

2.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии предъявляют пропуск; родители и лица их заменяющие, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале, охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

2.3. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3. Права проживающих в ученическом общежитии.

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними комнате на весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;

- участвовать в формировании ученического Совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

- выпускники из числа социально незащищенных категорий (сироты, лица с ограниченной возможностью) могут по согласованию с администрацией учебного заведения проживать в течение года после выпуска.

4. Обязанности проживающих в ученическом общежитии.

4.1. Проживающие обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, утвержденные директором учебного заведения;

- учащиеся, в случае убытия из общежития на каникулы, выходные, праздничные дни должны предоставлять заявление, подписанное мастером группы, заместителем директора с указанием точного адреса, телефона;

- нести дежурство по этажу, по комнате, в обязанности дежурного входит влажная уборка, вынос мусора, ответственность за сохранность вещей и инвентаря в комнате.

4.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- курить в помещениях общежития;

- выбрасывать из окон мусор и различные предметы;

- проявлять грубость, угрозы, насилие как к проживающим, так и к персоналу общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц и их оставлять на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в нетрезвом состоянии, употреблять и хранить спиртные напитки, в том числе пиво, наркотические вещества (насвай и др.);

- запрещается установка и переделка замков без разрешения администрации;

- использование в жилом помещении источников открытого огня.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил

5.1. За нарушение настоящих Правил администрацией общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом учебного заведения и Правилами внутреннего распорядка ученического общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством учебного заведения.

5.2. За нарушения правил внутреннего распорядка применяются следующие взыскания:

- замечание;

- выговор;

- выселение из общежития;

- отчисление из учебного заведения.

5.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в следующих случаях:

- использование помещения не по назначению;

- разрушение или повреждение жилого помещения;

- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- появление в нетрезвом состоянии;

- хранение, распространение наркотических средств (насвай); взрывчатых, химических, опасных веществ или огнестрельного оружия;

- отчисление из учебного заведения.

6. Порядок выселения из общежития

6.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора в случаях:

- расторжения договора по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из учебного заведения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении учащихся из учебного заведения по окончании срока обучения

- при нарушении Правил внутреннего распорядка общежития..