



## **Положение о мониторинге качества образовательных услуг в Профессиональном лицее № 3**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.06.2017 г.);

- Устава ПЛ № 3

1.2. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий вопросы организации, проведения и документирования мониторинге качества образовательных услуг в ПЛ № 3.

1.3. Положение определяет цели, задачи, объекты, субъекты, организационную, структуру, инструментарий, права и обязанности субъектов мониторинга.

1.4. Мониторинг качества образовательных услуг является составной частью системы оценки качества образования и способствует информационному обеспечению всех участников образовательных отношений.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

- Мониторинг - процесс наблюдения и регистрации данных о каком-либо объекте, включающий систематический сбор и обработку информации, которая может быть использована для принятия управленческих решений и информирования общественности.

- Качество образовательной услуги — это совокупность свойств и характеристик образовательной услуги, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые образовательные потребности человека (личности), общества, государства и рынка труда

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ, обработка информации о состоянии системы предоставления образовательных услуг ПЛ № 3 и основных • л показателей ее функционирования, а также принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и прогнозированию развития образовательных услуг лицея.

2.2 Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- использование единых нормативных подходов;
- создание механизма мониторинговых исследований на лицейском уровне;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации о качестве образовательных услуг, повышение ее оперативности и доступности;

- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений и прогнозирования развития образовательных услуг лица.

### **3. Объекты и субъекты мониторинга**

3.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные показатели качества образовательных услуг:

- качество целей (понимание планируемого результата);
- качество результатов в соответствии с заявленными целями (результативность услуги);
- качество процесса (реализация услуги);
- качество условий (условия, необходимые для реализации услуги).

3.2. Объектами мониторинга качества образовательных услуг лица являются:

- 3.2.1. учебная деятельность (преподавание)
- 3.2.2. учебно-производственная деятельность

3.3. К основным направлениям системы мониторинга качества образовательных услуг в лице относятся:

- соответствие образовательного процесса требованиям государственных образовательных стандартов по реализуемым программам начального образования;
- состояние учебного, учебно-производственного обеспечения образовательного процесса;
- уровень достижений учащихся результатов обучения;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса.

3.4. Субъекты мониторинга - работники лица, в соответствии с должностными обязанностями, занимающиеся мониторингом на любом этапе.

К ним относятся мастера производственного обучения, преподавательский состав и другие.

### **4. Организация и реализация мониторинга**

4.1. Организационный аспект процедуры мониторинга качества образовательных услуг включает сроки, формы, методы и порядок его проведения, закрепление ответственных исполнителей.

4.2. Организация и реализация мониторинга качества образовательных услуг представляет совокупность следующих процессов: сбора, обработки, хранения) использования информации.

4.3. Мониторинг качества образовательных услуг ПЛ № 3 предполагает сбор информации на лицейском уровне;

4.4. Реализация мониторинга качества образовательных услуг предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документации по результатам мониторинга;
- распространение результатов мониторинга;

4.5 Мониторинг осуществляется в трех формах: постоянный (в частности, в процессе реализации образовательных программ, издании пособий, периодический (в частности, при внедрении новых программ), внеплановый (в частности, на основе отзывов работодателей, и иных случаях).

4.6. Мониторинг качества образовательных услуг организуется специалистами учебного отдела в соответствии с нормативно-правовыми документами ПЛ № 3, перспективным планом работы ПЛ № 3, методическими рекомендациями и настоящим Положением;

4.7. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий.

4.8. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих его целям и задачам с предложениями и рекомендациями.

4.9. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, обработку данных, их анализ, использование и распространение результатов.

## **5. Требования к инструментам мониторинга**

5.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, разграничение уровней доступа к данным.

5.2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта мониторинга.

5.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.4. Основными инструментами, позволяющими дать оценку качества образовательных услуг, является анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными и рамк.д: образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.5. Методы проведения мониторинга качества образовательных услуг:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- ранжирование,
- наблюдение.
- статистическая обработка информации и др.

## **6. Информационный фонд мониторинга**

6.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе

- результатов мониторинга оценки деятельности лиц по выполнению юсии. Государственных образовательных стандартов начального профессионального образования;

- документов и материалов, полученных в ходе аккредитации и лицензирования; итоговой государственной аттестации выпускников; повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров: экспертизы инновационной деятельности и т.п.;

- результатов обследований, предусмотренных стратегическим планом развития лиц;

- результатов планового или специально организованного мониторинга.

6.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

6.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность, - погрешности измерений должны быть минимальные;
- полнота - источники информации должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- Систематизированность - информация, полученная из разных источников, должна быть приведено к единому показателю;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

### **7. Права и обязанности субъектов мониторинга**

7.1. Представители руководства лицея осуществляют общий контроль за состоянием качества образовательных услуг в ПЛ №3 в рамках своих полномочий.

Имеют право:

Запрашивать любую документацию по мониторингу качества образовательных услуг в лицее;

- назначать внеплановые проверки качества образовательных услуг;
- посещать мониторинговые мероприятия, проводимые в лицее; посещать учебные занятия, проводимые инженерно-педагогическим составом в соответствии с расписанием;
- включать в повестку дня Учебно-методического, совета вопросы, связанные с обсуждением итогов мониторинга качества образовательных услуг.

7.2. Руководители структурных подразделений ПЛ № 3.

Обязаны:

контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга • относящимся к подразделению;

анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие решения

Имеют право:

- результаты мониторинга обсуждать на учебно-методических советах;
  - запрашивать результаты мониторинга качества образовательных услуг;
  - формулировать, предложения по повышению качества образовательных услуг
- ПЛ № 3.

7.3. Инженерно -преподавательские работники.

Обязаны:

- предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга:

Осуществовывать мониторинговые процедуры в соответствии со своими Функциональными обязанностями;

- совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю деятельности и соответствии результатами мониторинга.

Имеют право.

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг
- ПЛ № 3
- получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

#### **8. Документальное сопровождение мониторинга**

8.1. Инструменты, используемые в ходе мониторинга (экспертные листы, тесты, анкеты и др.) хранятся в ПЛ №3 не более 2 лет.

9.1. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов Кыргызской Республики.

9.2. Все вопросы связанные с организацией работы по обеспечению качества образовательных услуг в ПЛ № 3, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;